



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ детский сад №55
Невского района Санкт-Петербурга
Афанасьева Т.Ю.
Приказ №23 от 25.01.2023

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ №55 Невского района
Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	Заведующий	В течение 2023-2027 годов
2	Обеспечение представления руководителем ГБДОУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Заведующий	Январь-апрель, ежегодно
3	Осуществление контроля качества предоставляемых ОУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных ОУ от оказания платных услуг	Заведующий	IV квартал, ежегодно
4	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Заведующий	IV квартал, ежегодно
5	Участие в заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ОУ	Представитель администрации Невского района Санкт-Петербурга, заведующий	1 раз в полгода
6	Организация размещения в зданиях и помещениях, занимаемых ОУ, информации направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников ОУ	Заместитель заведующего	В течение 2023-2027 годов
7	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ОУ, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики	Заместитель заведующего	В течение 2023-2027 годов
8	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в ОУ	Заместитель заведующего	IV квартал, ежегодно
9	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении ОУ	Заведующий	Постоянно
10	Размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет Публичного доклада, Плана финансово-хозяйственной деятельности и Государственного задания ОУ с отчётом об их исполнении	Ответственный за ведение сайта Дугина И.И.	Ежегодно
11	Ведение на официальном сайте ОУ странички «Противодействие коррупции»	Ответственный за ведение сайта Дугина И.И.	Постоянно
12	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Председатель профкома Иванова Е.А.	Постоянно

13	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (почтовый, электронный адреса, телефон, гостевая книга сайта ОУ) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ОУ и организации их проверки	Ответственный за ведение сайта Дугина И.И.	Постоянно
14	Ознакомление работников ОУ с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	Постоянно
15	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников ОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Заместитель заведующего	Постоянно